

## REGULAMIN DYPLOMOWANIA NA WYDZIALE NAUK HUMANISTYCZNYCH

### USTALENIA OGÓLNE DOTYCZĄCE PRAC LICENCJACKICH I MAGISTERSKICH

#### § 1

1. Praca licencjacka powstaje w ramach seminarium licencjackiego, które trwa na studiach stacjonarnych trzy semestry i zaczyna się w czwartym semestrze studiów, zaś na studiach niestacjonarnych – cztery semestry i rozpoczyna się w semestrze trzecim. Opiekunem seminarium może zostać pracownik zatrudniony na UKSW, posiadający stopień doktora, doktora habilitowanego, stanowisko profesora uczelni lub tytuł profesora. Tematyka seminarium musi być określona w karcie przedmiotu. Zakresy i tematyka prac dyplomowych, powstających w ramach danego seminarium, muszą być zgodne z dorobkiem naukowym opiekuna.
2. W uzasadnionych przypadkach prodziekan ds. studenckich, po zasięgnięciu opinii kierownika kierunku, może wyrazić zgodę, by promotorem pracy został pracownik, który w danym roku nie prowadzi seminarium. W takiej sytuacji student pozostaje uczestnikiem jednego z seminariów zaplanowanych dla swojego kierunku i roku studiów. Student składa do prodziekana podanie na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu. Student po otrzymaniu zgody na pisanie pracy u innego promotora niż prowadzący seminarium, zalicza jedno z seminariów zaproponowanych dla swojego kierunku i roku studiów. Opiekun seminarium nie jest powoływany na recenzenta pracy, chyba, że wymagają tego szczególne okoliczności stwierdzone przez dziekana.
3. Temat i treść pracy licencjackiej muszą być zgodne z dyscypliną wiodącą (w przypadku kierunków filologicznych – z którąś z dwóch najważniejszych dyscyplin) danego kierunku studiów.
4. Promotor pracy odpowiada za wybór tematyki pracy i sformułowanie jej tytułu oraz

sprawuje opiekę merytoryczną nad studentem piszącym pracę

5. Każdy temat pracy jest zatwierdzany przez odpowiednią radę dyscypliny naukowej najpóźniej do końca przedostatniego semestru studiów. Za zgłoszenie tematu pracy w przypisanym terminie odpowiada jej promotor, który przekazuje listę tematów prowadzonych przez siebie prac kierownikowi kierunku. Kierownik kierunku przekazuje tematy prac dyplomowych do zatwierdzenia przez właściwą radę dyscypliny jej przewodniczącemu. Promotor uczestniczy w posiedzeniu rady dyscypliny, w trakcie którego wydawana jest opinia na temat pracy dyplomowej.
6. Dyplomantowi przysługuje prawo do zmiany tematu i/lub promotora, przy czym zmiana promotora jest uzależniona od zgody prodziekana ds. studenckich, wyrażonej po opinii dotychczasowego promotora. Jeśli temat pracy został już zatwierdzony przez radę dyscypliny, zmiana taka wymaga zgody prodziekana ds. studenckich, wyrażonej po opinii dotychczasowego promotora, i ponownego zatwierdzenia przez odpowiednią radę dyscypliny, wyrażonego w uchwale. W takim przypadku student zmienia temat, chyba że uzyska pisemną zgodę poprzedniego promotora na kontynuowanie pracy nad tym samym tematem pod kierunkiem nowego promotora. Zmiana promotora jest niemożliwa w ostatnim semestrze seminarium.
7. Praca licencjacka jest oceniana przez promotora oraz recenzenta. Recenzentem pracy może zostać pracownik zatrudniony na UKSW, posiadający co najmniej stopień doktora. Tylko w wyjątkowych przypadkach recenzentem może być osoba niezatrudniona na UKSW. W takim przypadku promotor pracy kieruje podanie do dziekana, który podejmuje decyzję po zasięgnięciu opinii rady dyscypliny.
8. Każdy student indywidualnie przygotowuje pracę dyplomową, która stanowi jego własność intelektualną.

## § 2

1. Praca magisterska powstaje w ramach seminarium magisterskiego, które studenci wybierają na początku studiów II stopnia. Opiekunem seminarium może zostać pracownik zatrudniony na UKSW, posiadający stopień doktora habilitowanego, stanowisko profesora uczelni lub tytuł profesora (w uzasadnionych przypadkach dziekan, na wniosek kierownika kierunku i po uzyskaniu pozytywnej opinii rady dyscypliny, wyrażonej w uchwale, wyraża zgodę na opiekę nad seminarium magisterskim pracownika mającego stopień doktora). Tematyka seminarium określona

jest w karcie przedmiotu. Zakres i tematyka prac dyplomowych powstających w ramach danego seminarium są zgodne z dorobkiem naukowym opiekuna.

2. W uzasadnionych przypadkach prodziekan ds. studenckich, po zasięgnięciu opinii kierownika kierunku może wyrazić zgodę, by promotorem pracy został pracownik, który w danym roku nie prowadzi seminarium. W takim przypadku student pozostaje uczestnikiem jednego z seminariów zaproponowanych dla swojego kierunku i roku studiów. Student składa do prodziekana podanie na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu. Jeśli kandydat na promotora nie posiada stopnia doktora habilitowanego, na prowadzenie przez niego pracy wyraża zgodę dziekan po zasięgnięciu opinii rady dyscypliny, wyrażonej w uchwale. Student, który otrzymał zgodę na pisanie pracy u innego promotora niż prowadzący seminarium, zalicza jedno z seminariów zaproponowanych dla swojego kierunku i roku studiów. Opiekun seminarium nie jest powoływany na recenzenta pracy, chyba, że wymagają tego szczególne okoliczności stwierdzone przez dziekana.
3. Temat i treść pracy magisterskiej muszą być zgodne z dyscypliną wiodącą (w przypadku kierunków filologicznych – z którąś z dwóch najważniejszych dyscyplin) danego kierunku studiów. Temat pracy magisterskiej nie może powielać tematu innej pracy napisanej wcześniej na Wydziale Nauk Humanistycznych (także np. pracy licencjackiej danego magistranta), o ile nie stanowi jej rozwinięcia lub innego ujęcia tematu. Promotor, ustalając wraz ze studentem temat pracy magisterskiej, zapoznaje się z tematem jego pracy licencjackiej; na życzenie promotora student zobowiązany jest do przedstawienia promotorowi tekstu swojej pracy licencjackiej.
4. Promotor odpowiada za wybór tematyki pracy i sformułowanie jej tytułu oraz sprawuje opiekę merytoryczną nad studentem piszącym pracę.
5. Temat pracy zatwierdzany jest przez odpowiednią radę dyscypliny naukowej najpóźniej do końca przedostatniego semestru studiów. Za zgłoszenie tematu pracy w przepisany termin odpowiada jej promotor, który przekazuje listę tematów prowadzonych przez siebie prac kierownikowi kierunku. Kierownik kierunku przekazuje tematy prac dyplomowych do zatwierdzenia przez właściwą radę dyscypliny jej przewodniczącemu. Promotor uczestniczy w posiedzeniu rady dyscypliny, w trakcie którego wydawana jest opinia na temat pracy dyplomowej.
6. Magistrantowi przysługuje prawo do zmiany tematu i/lub promotora, przy czym zmiana

promotora jest uzależniona od zgody prodziekana ds. studenckich, wyrażonej po opinii dotychczasowego promotora. Jeśli temat pracy został już zatwierdzony przez radę dyscypliny, zmiana taka wymaga zgody dotychczasowego promotora i ponownego zatwierdzenia przez odpowiednią radę dyscypliny, wyrażonego w uchwale. W takim przypadku student zmienia temat, chyba że uzyska pisemną zgodę poprzedniego promotora na kontynuowanie pracy nad tym samym tematem pod kierunkiem nowego promotora. Zmiana promotora jest niemożliwa w ostatnim semestrze seminarium.

7. Praca magisterska jest oceniana przez jej promotora oraz recenzenta, wyznaczonego przez dziekana na wniosek promotora. Recenzentem pracy może zostać pracownik UKSW posiadający co najmniej stopień doktora habilitowanego, a za zgodą dziekana, po opinii rady dyscypliny, wyrażonej w uchwale – także stopień doktora, pod warunkiem, że promotorem pracy jest pracownik posiadający stopień doktora habilitowanego. Tylko w wyjątkowych przypadkach, za zgodą dziekana, po zasięgnięciu opinii rady dyscypliny, wyrażonej w uchwale, recenzentem może być osoba niezatrudniona w UKSW. Jeśli kandydat na recenzenta nie jest zatrudniony w UKSW lub jest to pracownik UKSW nieposiadający stopnia doktora habilitowanego, promotor pracy kieruje odpowiednie podanie do dziekana.
8. Każdy student indywidualnie przygotowuje pracę dyplomową, która stanowi jego własność intelektualną.

### § 3

#### **Złożenie pracy dyplomowej**

1. Zgodnie z *Regulaminem studiów w Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie* student składa pracę dyplomową do ostatniego dnia zajęć dydaktycznych w ostatnim semestrze studiów i nie później niż tydzień przed planowanym terminem egzaminu dyplomowego.
2. W uzasadnionych przypadkach prodziekan ds. studenckich, na pisemny wniosek studenta, zaopiniowany przez promotora, może wyrazić zgodę na przesunięcie terminu złożenia pracy dyplomowej najpóźniej do dnia 30 września ostatniego semestru studiów.
3. Czynności poprzedzające złożenie pracy:
  - 1) zgłoszenie tematu pracy dyplomowej do właściwego kierownika kierunku, który przekazuje listę tematów przewodniczącemu stosownej radę dyscypliny naukowej;
  - 2) zatwierdzenie tematu pracy dyplomowej przez odpowiednią radę dyscypliny –

- najpóźniej do końca pierwszego semestru ostatniego roku studiów;
- 3) wprowadzenie przez dziekanat zatwierzonego tematu do systemu APD ([www.apd.uksw.edu.pl](http://www.apd.uksw.edu.pl)) w brzmieniu zgodnym z uchwałą rady dyscypliny. Jeżeli praca jest pisana w języku obcym, dodatkowo wprowadza się tłumaczenie tytułu w języku polskim;
  - 4) zaakceptowanie pracy dyplomowej przez promotora;
  - 5) zarchiwizowanie pracy przez studenta w systemie APD ([www.apd.uksw.edu.pl](http://www.apd.uksw.edu.pl)) zgodnie z instrukcją;
  - 6) sprawdzenie pracy w systemie antyplagiatowym przez promotora, wygenerowanie raportu i zaopiniowanie go i dostarczenie zatwierzonego raportu do dziekanatu;
  - 7) zatwierdzenie przez promotora zarchiwizowanej pracy dyplomowej.
4. Student wypełnia kartę obiegową oraz składa podanie o wyznaczenie terminu egzaminu dyplomowego i recenzenta. Może złożyć wniosek o wydanie odpisu dyplomu w języku obcym oraz o przeprowadzenie egzaminu w formie zdalnej. W tym przypadku student zobowiązany jest wysłać do dziekanatu skan karty pracy (z APD).

#### § 4

##### Ocena pracy i egzamin dyplomowy

1. Podstawą dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest uzyskanie zaliczeń ze wszystkich zajęć i praktyk objętych programem nauczania oraz przygotowanie pracy dyplomowej, zgodnie z § 1 ust. 3 i 4 Regulaminu Studiów w UKSW. Zaakceptowanie pracy dyplomowej przez promotora jest warunkiem zaliczenia seminarium w ostatnim semestrze studiów.
2. Praca dyplomowa jest oceniana niezależnie przez promotora i recenzenta. Recenzenta powołuje dziekan spośród dwóch kandydatów zaproponowanych przez promotora, co najmniej na tydzień przed planowanym terminem egzaminu. Recenzje sporządza się w wersji elektronicznej i zatwierdza najpóźniej na trzy dni przed egzaminem dyplomowym. W przypadku, gdy egzamin odbywa się stacjonarnie, promotor i recenzent dostarczają na egzamin recenzje w formie podpisanego wydruku. W przypadku negatywnej oceny wystawionej przez recenzenta pracy, dziekan powołuje drugiego recenzenta.
3. Egzamin dyplomowy odbywa się przed trzyosobową komisją powołaną przez dziekana, w skład której wchodzi przewodniczący, promotor i recenzent. Przewodniczącym komisji może być dziekan, prodziekan, kierownik kierunku albo upoważniony przez dziekana nauczyciel akademicki, mający tytuł naukowy lub stopień naukowy. Skład komisji ustala się nie później niż trzy dni przed planowanym terminem egzaminu dyplomowego.

Warunkiem dopuszczenia studenta do egzaminu jest uzyskanie dwóch pozytywnych recenzji pracy dyplomowej.

4. Egzamin dyplomowy odbywa się w terminie nie krótszym niż siedem dni, a nie dłuższym niż trzy miesiące od daty złożenia pracy. W czasie egzaminu student otrzymuje trzy główne, protokołowane pytania, z których jedno może być bezpośrednio związane z pracą dyplomową, a co najmniej dwa powinny dotyczyć zagadnień ogólniejszych, problemowych, mieszczących się w ramach obowiązującego programu studiów, a jednocześnie powiązanych z obszarem tematycznym podejmowanym przez studenta w pracy. Promotor w czasie egzaminu zadaje dwa pytania, recenzent – jedno. Student na postawione pytania odpowiada ustnie. Każde z pytań jest oceniane osobno; ogólna ocena egzaminu dyplomowego stanowi średnią trzech ocen cząstkowych. Możliwe jest zadawanie przez członków komisji pytań dodatkowych i pomocniczych, które nie są protokołowane i osobno oceniane.
5. Komisja, za zgodą autora, może zgłosić wyróżniającą się pracę (warunkiem jest uzyskanie bardzo dobrej oceny pracy zarówno od promotora, jak i recenzenta) do przeprowadzanego na WNH konkursu na najlepszą pracę dyplomową.

## REGULAMIN KONKURSÓW NA NAJLEPSZĄ PRACĘ DYPLOMOWĄ

### § 5

Prace dyplomowe należy zgłosić do konkursu do dnia 31 grudnia, składając w dziekanacie wypełniony formularz stanowiący Załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu lub przekazując informację o zgłoszeniu w formie mailowej kierownikowi dziekanatu. Informacja o zgłoszeniu pracy dyplomowej do konkursu zostaje umieszczona w protokole egzaminu dyplomowego.

### § 6

Zgłoszone prace ocenia komisja konkursowa powołana decyzją dziekana, której przewodniczy prodziekan ds. studenckich.

### § 7

Nie później niż 7 dni po ostatnim egzaminie dyplomowym w danym roku prodziekan, po zasięgnięciu opinii kierowników kierunków, powołuje trzyosobowe podkomisje oceniające dla każdej grupy zgłoszonych prac podzielonych według przynależności do kierunków studiów

(filologia klasyczna, filologia polska, filologia włoska, kulturoznawstwo, muzeologia) oraz stopnia studiów (studia I stopnia, studia II stopnia), a w ramach kierunków filologicznych – także dla każdej z dwóch głównych dyscyplin, do których przypisane są te kierunki (literaturoznawstwo, językoznawstwo). Prodziekan wskazuje przewodniczącego każdej z podkomisji.

## § 8

W podkomisji oceniającej grupę prac nie może zasiadać promotor żadnej z prac ocenianych przez tę podkomisję.

## § 9

1. Poszczególne podkomisje oceniają prace według kryteriów ustalonych przez odpowiednie rady dyscyplin naukowych. Opisy kryteriów stanowią załączniki do niniejszego Regulaminu:
  - kryteria oceny prac w dyscyplinie językoznawstwo: Załącznik Nr 3 (zgodnie z Uchwałą 22/2021/IJ Rady Dyscypliny Naukowej Językoznawstwo z dn. 13 września 2021 roku),
  - kryteria oceny prac w dyscyplinie literaturoznawstwo: Załącznik Nr 4 (zgodnie z Uchwałą 73/2021/IL Rady Dyscypliny Naukowej Literaturoznawstwo z dn. 13 września 2021 roku),
  - kryteria oceny prac w dyscyplinie nauki o kulturze i religii: Załącznik Nr 5 (zgodnie z Uchwałą 25/2021/NoKiR Rady Dyscypliny Naukowej Nauki o Kulturze i Religii z dn. 27 września 2021 roku).
2. Każdy z członków podkomisji indywidualnie wypełnia formularz oceny pracy stanowiący Załącznik Nr 6 do niniejszego Regulaminu. Członkowie podkomisji w trakcie posiedzenia (odbywanego w trybie stacjonarnym bądź zdalnym) ustalają werdykt poprzez jawne głosowanie i sporządzają protokół ze swoich obrad. W przypadku równej liczby głosów decydujący głos przysługuje przewodniczącemu podkomisji. Podkomisja przyznaje I, II i III miejsce w konkursie oraz dowolną liczbę wyróżnień; może również zdecydować o niewyłonieniu laureata danego miejsca bądź przyznać kilka równorzędnych nagród. Przewodniczący podkomisji przedkłada Komisji protokół do zatwierdzenia nie później niż 30 marca. Nie później niż 15 kwietnia Komisja przekazuje zatwierdzone wyniki konkursu dziekanowi. Wyniki konkursu są wiążące i nie przysługuje od nich odwołanie.

## **§ 10**

Wzory dyplomów przyznawanych laureatom konkursu na najlepszą pracę dyplomową na Wydziale Nauk Humanistycznych określa Załącznik Nr 7 do niniejszego Zarządzenia.

## **§ 11**

Wytyczne dotyczące standardów przygotowania prac licencjackich i magisterskich zawiera Załącznik Nr 8 do niniejszego Regulaminu.



Załącznik Nr 1 do Regulaminu Dyplomowania na Wydziale Nauk Humanistycznych

PODANIE DO PRODZIEKANA DO SPRAW STUDENCKICH  
O ZGODĘ NA PISANIE PRACY DYPLOMOWEJ  
U WYKŁADOWCY INNEGO NIŻ OPIEKUN SEMINARIUM

.....

(imię i nazwisko studenta)

.....

(kierunek, stopień i rok studiów)

.....

(nr albumu)

Ja, niżej podpisany/a, proszę o zgodę na pisanie pracy dyplomowej pod kierunkiem .....

..... Oświadczam, że uczęszczam na seminarium dyplomowe prowadzone przez .....

Prośbę swoją motywuję .....

.....

.....  
.....  
.....  
.....

Zgoda ..... proponowanego  
promotora: .....

Zgoda ..... opiekuna ..... seminarium  
dyplomowego: .....

Opinia ..... kierownika  
kierunku: .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Decyzja  
prodziekana: .....

Załącznik Nr 2 do Regulaminu Dyplomowania na Wydziale Nauk Humanistycznych

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY  
KONKURS NA NAJLEPSZĄ PRACĘ LICENCJACKĄ / MAGISTERSKĄ  
NAPISANĄ NA WYDZIALE NAUK HUMANISTYCZNYCH UKSW

Pierwszą część formularza wypełnia promotor pracy, który przekazuje formularz Przewodniczącemu Komisji Konkursowej do 31 grudnia.

Praca licencjacka

Praca magisterska

(właściwe zaznaczyć x)

1. Imię i nazwisko autora/autorki  
pracy: .....

2. numer indeksu:.....

3. Tytuł pracy:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4. Promotor:.....

5. Recenzent:.....

6. Rok obrony pracy, kierunek studiów na którym praca została napisana:

.....

.....

7. Reprezentowana dyscyplina .....

8. Zgoda Autora / Autorki na zgłoszenie pracy do konkursu .....

(data i podpis studenta)

Data i podpis promotora:.....

KRYTERIA OCENY PRAC  
ZGŁOSZONYCH DO KONKURSU  
NA NAJLEPSZĄ PRACĘ LICENCJACKĄ  
NAPISANĄ NA WNH UKSW  
W DYSCYPLINIE JĘZYKOZNAWSTWO

KRYTERIA FORMALNE (KONIECZNE DO SPEŁNIENIA)

- kompozycja pracy
- sposób opracowania aparatu naukowego: przypisów, bibliografii, aneksów itp.
- staranność edycji tekstu

KRYTERIA MERYTORYCZNE

- zgodność treści pracy z tematem
- umiejętność określenia celów pracy
- dobór i zakres materiału badawczego
- poprawność analiz
- znajomość terminologii
- znajomość literatury przedmiotu i sposób jej zreferowania
- ewentualnie: oryginalność ujęcia, nowatorstwo problematyki i wniosków

KRYTERIA OCENY PRAC  
ZGŁOSZONYCH DO KONKURSU  
NA NAJLEPSZĄ PRACĘ MAGISTERSKĄ  
NAPISANĄ NA WNH UKSW  
W DYSCYPLINIE JĘZYKOZNAWSTWO

KRYTERIA FORMALNE (KONIECZNE DO SPEŁNIENIA)

- kompozycja pracy
- poprawność i sprawność językowo-stylistyczna
- sposób opracowania aparatu naukowego: przypisów, bibliografii, aneksów itp.
- staranność edycji tekstu

KRYTERIA MERYTORYCZNE

- zgodność treści pracy z tematem
- umiejętność określenia problemu badawczego i celów pracy

- dobór metodologii
- dobór i zakres materiału badawczego
- poprawność i wnikliwość analiz
- znajomość terminologii
- znajomość literatury przedmiotu, sposób jej zreferowania i wykorzystania w analizach
- ewentualnie: oryginalność ujęcia, nowatorstwo problematyki i wniosków

KRYTERIA OCENY PRAC  
ZGŁOSZONYCH DO KONKURSU  
NA NAJLEPSZĄ PRACĘ LICENCJACKĄ I MAGISTERSKĄ  
NAPISANĄ NA WNH UKSW  
W DYSCYPLINIE LITERATUROZNAWSTWO

## 1) kryteria merytoryczne:

- zgodność treści pracy dyplomowej z jej tytułem
- oryginalność w ujęciu problemu i jego opracowaniu
- precyzja w formułowaniu problemu badawczego
- precyzja w formułowaniu celu i zakresu badań
- klarowne sformułowanie tezy, którą praca zamierza udowodnić, lub ją weryfikować obalić lub sfalsyfikować
- wykazanie się znajomością literatury przedmiotu przez rzeczowe, przemyślane nawiązywanie do niej w trakcie analizy
- umiejętność cytowania literatury podmiotowej – trafność i reprezentatywność wyboru
- umiejętność cytowania literatury przedmiotu – adekwatny wybór cytatów wspierających argumentację bądź wprowadzających kontrargumentację
- klarowna konstrukcja pracy podporządkowana logice wynikania oraz układu hierarchicznego
- umiejętność opisanie sposobów rozwiązania danego problemu/problemów z zastosowaniem odpowiednich narzędzi analitycznych lub technik, metod i narzędzi badawczych
- adekwatność doboru metod analitycznych i badawczych
- wnikliwość dociekań
- umiejętność podsumowania wniosków uogólnionych i szczegółowych

## 2) formalne:

- struktura pracy: podział podporządkowany wywodowi, klarowny, logiczny
- prawidłowy układ pracy zawierający wszystkie wymagane elementy
- adekwatne tytuły rozdziałów i podrozdziałów
- poprawność ortograficzna, interpunkcyjna, stylistyczna
- adekwatne wykorzystanie terminologii naukowej
- klarowność i precyzja wypowiedzi, zwłaszcza formułowanych ocen i komentarzy
- świadome i celowe korzystanie ze środków stylistycznych, retorycznych
- prawidłowe przygotowanie bibliografii
- reprezentatywność bibliografii dla badanego tematu
- prawidłowe przygotowanie przypisów
- opracowanie tabel, wykresów, zestawień danych

KRYTERIA OCENY PRAC  
ZGŁOSZONYCH DO KONKURSU  
NA NAJLEPSZĄ PRACĘ LICENCJACKĄ I MAGISTERSKĄ  
NAPISANĄ NA WNH UKSW  
W DYSCYPLINIE NOKiR

- gruntowność i wnikliwość opracowania tematu (w tym znajomość literatury przedmiotu i umiejętność jej wykorzystania)
- jasne zdefiniowane problemu badawczego, poprawność metodologiczna i spójność kompozycyjna pracy
- sprawność językowa wywodu
- poznawcza odkrywczość pracy i jej wkład do wiedzy o przedmiocie
- oryginalność ujęcia tematu (lub inne szczególne walory pracy)



KONKURS NA NAJLEPSZĄ PRACĘ .....

NAPISANĄ NA WNH (rok .....) )

FORMULARZ OCENY:

Skład podkomisji oceniającej:

.....  
.....  
.....

Ocena punktowa prac według podanych kryteriów (0-5 za każde kryterium)

OCENY PRAC:

Zgłoszone prace licencjackie / magisterskie\* z kierunku studiów: .....

z dyscypliny: .....

1)

Imię i nazwisko Autora / Autorki pracy: .....

Tytuł pracy: .....

.....  
.....

PUNKTACJA CZĄSTKOWA: 1. .... 2. .... 3. .... 4. .... 5. ....

SUMA PUNKTÓW:.....

2)

Imię i nazwisko Autora / Autorki pracy: .....

Tytuł pracy: .....

.....

.....

PUNKTACJA CZĄSTKOWA: 1. .... 2. .... 3. .... 4. .... 5. ....

SUMA PUNKTÓW:.....

3)

Imię i nazwisko Autora / Autorki pracy: .....

Tytuł pracy: .....

.....

.....

PUNKTACJA CZĄSTKOWA: 1. .... 2. .... 3. .... 4. .... 5. ....

SUMA PUNKTÓW:.....

4) Nazwiska autorów nagrodzonych prac:

miejsce 1:

.....

miejsce 2:

.....

miejsce 3

.....

Nazwiska autorów wyróżnionych prac:

.....  
.....  
.....  
.....

.....

Data i podpisy



Załącznik Nr 7 do Regulaminu Dyplomowania na Wydziale Nauk Humanistycznych  
 Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie  
 Wydział Nauk Humanistycznych

# D y p l o m

dla

**Pani/ Pana .....**

za zajęcie ....miejsca / wyróżnienie  
 w konkursie prac licencjackich/ magisterskich  
 na kierunku .....  
 w kategorii prac z .....  
 na Wydziale Nauk Humanistycznych  
 za rok .....

za rozprawę zatytułowaną

.....  
 napisaną pod kierunkiem .....

**dr hab. Dorota Kielak, prof. ucz.**

**Dziekan Wydziału Nauk Humanistycznych**

## **WYTYCZNE DOTYCZĄCE STANDARDÓW PRZYGOTOWANIA PRAC LICENCJACKICH I MAGISTERSKICH**

### **PRACE LICENCJACKIE**

#### **§ 1**

##### **Cele dydaktyczne**

1. Głównym celem przygotowywania pracy licencjackiej jest wykształcenie umiejętności pisania rozprawy naukowej, w tym m.in. referowania dorobku naukowego i analizowania materiału z wybranej dyscypliny.
2. W trakcie przygotowywania pracy licencjackiej student powinien zapoznać się z podstawową literaturą przedmiotu dotyczącą omawianego zagadnienia, w szczególności z literaturą najnowszą.
3. Student powinien wykazać się umiejętnością doboru i konstruowania bazy źródłowo-przedmiotowej oraz umiejętnością analizy materiału źródłowego.
4. Student powinien umieć wykorzystać w pracy licencjackiej wiedzę i kompetencje zdobyte na studiach I stopnia.
5. Student powinien umieć przeprowadzić klarowny i logiczny wywód (budowanie hipotez, argumentacja, wnioskowanie), a także poprawnie posługiwać się językiem polskim (lub wybranym obcym w przypadku prac pisanych w takim języku) w odmianie naukowej.
6. Student powinien umieć przygotować tekst w podstawowym edytorze tekstowym.

#### **§ 2**

##### **Zakres i struktura pracy licencjackiej**

1. Praca licencjacka powinna mieć postać rozprawy naukowej i w swej głównej części być opracowaniem stosunkowo niewielkiego zagadnienia badawczego na wybranym materiale.

Zasadniczo praca licencjacka ma charakter analityczny bądź empiryczny, a nie tylko przeglądowy, sprawozdawczy czy systematyzujący istniejące już ustalenia. Dopuszczalne są również prace, które są opisem projektu przeprowadzonego przez dyplomanta (np. opracowanie propozycji bloku lekcji, inicjatywy społecznej lub imprezy kulturalnej itp.) – pod warunkiem, że spełniają one wszystkie pozostałe kryteria.

2. Praca powinna zawierać:

a) pod względem merytorycznym

- jasno sformułowany problem badawczy (wraz z pytaniami i/lub hipotezami badawczymi), cel pracy oraz ściśle wyznaczony obszar tematyczny,
- rozwiązanie problemu badawczego wraz z wnioskami płynącymi z badań,
- odniesienie do wykorzystanej literatury przedmiotu,
- omówienie stanu badań nad podejmowanym zagadnieniem.

b) pod względem formalnym

- spis treści obejmujący podział pracy (wstęp, rozdziały i podrozdziały pracy, zakończenie, bibliografię, ewentualne aneksy) wraz z numerami stron,
- przypisy i bibliografię odnoszące się do wykorzystanej literatury.

3. Do pracy mogą być dołączone aneksy (np. wykorzystane narzędzia badawcze: formularze ankiet, scenariusze wywiadów) oraz materiały ilustracyjne (ponumerowane i podpisane zdjęcia, tabele, wykresy, mapy, pliki z zapisem materiału itp.).

### § 3

#### **Kryteria oceny prac licencjackich**

Oceniający pracę licencjacką zwracają uwagę na następujące elementy:

- adekwatność treści do zakresu tematu,
- układ pracy (podział treści w kolejnych rozdziałach, układ rozdziałów, spójność i logikę kompozycji),
- poprawność merytoryczną pracy,
- poprawność językowo-stylistyczną, ortograficzną i interpunkcyjną,

- umiejętność doboru literatury przedmiotu i referowania stanu badań,
- stronę formalną pracy (aparaturę naukową, odwołania, tabele, spisy, indeksy, aneksy itp.).

## § 4

### **Wymagania techniczne (edytorskie)**

1. Praca winna być pisana na białym tle, w formacie A4; tekst wyjustowany (wyrównany do obu marginesów), interlinia: 1,5 wiersza; marginesy: górny 2,5 cm; dolny 2,5 cm; prawy 2,5 cm; lewy 2,5; podstawowa czcionka o wielkości 12 punktów (dla tekstu głównego).
2. Strona tytułowa powinna być sporządzona według wzoru przyjętego dla całego Uniwersytetu; na drugiej stronie należy umieścić podpisane oświadczenie o samodzielnym wykonaniu pracy i jej przyjęciu przez promotora (według wzoru).
3. System przypisów powinien być spójny i jednolity w całej pracy, zgodny z wybraną konwencją stosowaną w pracach naukowych.
4. Zaleca się (ale nie jest to wymóg bezwzględny), aby praca licencjacka liczyła przynajmniej 40 stron formatu A4.
5. W bibliografii powinny być ujęte wszystkie pozycje omawiane i/lub przywoływane w tekście pracy oraz wykorzystane w trakcie jej przygotowania. Bibliografia powinna mieć układ alfabetyczny. Bibliografię można podzielić na podmiotową i przedmiotową. Osobno wskazać należy źródła internetowe (z dokładnym adresem strony i datą dostępu), spis ilustracji oraz wykaz omawianych filmów i/lub spektakli teatralnych (z nazwiskiem reżysera i datą premiery).

## PRACE MAGISTERSKIE

## § 5

### **Cele dydaktyczne**

1. Głównym celem przygotowywania pracy magisterskiej jest wykształcenie umiejętności wykonania określonego zadania badawczego pod kierunkiem opiekuna naukowego oraz umiejętności prezentacji wyników własnych badań w formie rozprawy naukowej.
2. W trakcie przygotowywania pracy magisterskiej student powinien zapoznać się z podstawową literaturą przedmiotu dotyczącą omawianego zagadnienia (ze szczególnym

uwzględnieniem najnowszego stanu badań) oraz umieć ulokować swoją pracę w kontekście badań prowadzonych w danym obszarze tematycznym.

3. Student powinien wykazać się umiejętnością doboru i konstruowania bazy źródłowo-przedmiotowej oraz umiejętnością krytycznej analizy materiału badawczego.

4. Student powinien umieć wykorzystać w pracy dyplomowej wiedzę i kompetencje zdobyte na studiach, a także samodzielnie wyszukiwać informacje w różnych dostępnych źródłach, sformułować i ocenić problem badawczy oraz zaproponować własne rozwiązania.

5. Student powinien umieć przeprowadzić klarowny wywód logiczny (budowanie hipotez, argumentacja, wnioskowanie), a także poprawnie posługiwać się językiem polskim (lub wybranym obcym w przypadku prac pisanych w takim języku) w odmianie naukowej.

6. Student powinien umieć przygotować tekst w podstawowym edytorze tekstowym.

## § 6

### Zakres i struktura pracy magisterskiej

1. Praca magisterska powinna być możliwie całościowym opisem pewnego zagadnienia badawczego na wybranym materiale oraz próbą usytuowania tego zagadnienia na tle aktualnego stanu wiedzy w danym obszarze badawczym. Zasadniczo praca magisterska ma charakter analityczny i problemowy lub empiryczny, a nie tylko przeglądowy, sprawozdawczy czy systematyzujący istniejące już ustalenia; powinna zawierać krytyczną analizę materiałów źródłowych lub monografię określonego zjawiska kultury. Dopuszczalne są również prace, które są opisem projektu przeprowadzonego przez dyplomanta (np. projektu bloku lekcji, inicjatywy społecznej lub imprezy kulturalnej itp.) – pod warunkiem, że spełniają one wszystkie pozostałe kryteria.

2. Praca powinna zawierać:

a) pod względem merytorycznym

- jasno sformułowany problem badawczy (wraz z pytaniami i/lub hipotezami badawczymi), cel pracy oraz ściśle wyznaczony obszar tematyczny,
- opis wykorzystanych metod, technik i narzędzi badawczych,
- rozwiązanie problemu badawczego wraz z wnioskami płynącymi z badań,
- odniesienie do wykorzystanej literatury przedmiotu,
- omówienie stanu badań nad podejmowanym zagadnieniem.



b) pod względem formalnym

- spis treści obejmujący podział pracy (wstęp, rozdziały i podrozdziały pracy, zakończenie, bibliografię, aneksy) wraz z numerami stron,
- przypisy i bibliografię odnoszące się do wykorzystanej literatury,
- spis wykorzystanych materiałów ilustracyjnych (zdjęć, tabel, wykresów, map itp.) wraz ze źródłami.

3. Do pracy mogą być dołączone aneksy (np. wykorzystane narzędzia badawcze: formularze ankiet, scenariusze wywiadów) oraz materiały ilustracyjne (ponumerowane i podpisane zdjęcia, tabele, wykresy, mapy, pliki z zapisem materiału itp.).

## § 7

### **Kryteria oceny prac magisterskich**

Oceniający pracę magisterską zwracają uwagę na następujące elementy:

- adekwatność treści do zakresu tematu,
- układ pracy (podział treści w kolejnych rozdziałach, układ rozdziałów, spójność i logikę kompozycji),
- umiejętność krytycznej analizy materiału źródłowego oraz problemowego referowania prac naukowych,
- poprawność merytoryczną pracy,
- umiejętność budowania hipotez naukowych, argumentacji i wnioskowania,
- umiejętność zastosowania metodologii badań,
- zasadność zaproponowanych wniosków i/lub rozwiązań,
- możliwości wykorzystania wyników pracy w dalszych badaniach,
- poprawność językowo-stylistyczną, ortograficzną i interpunkcyjną,
- stronę formalną pracy (aparaturę naukową, odsyłacze, tabele, spisy, indeksy, aneksy itp.).

## § 8

### **Wymagania techniczne (edytorskie)**

1. Praca winna być pisana na białym tle, w formacie A4; tekst wyjustowany (wyrównany do obu marginesów), interlinia: 1,5 wiersza; marginesy: górny 2,5 cm; dolny 2,5 cm; prawy 2,5 cm; lewy 2,5; podstawowa czcionka o wielkości 12 punktów (dla tekstu głównego).
2. Strona tytułowa powinna być sporządzona według wzoru przyjętego dla całego Uniwersytetu; na drugiej stronie należy umieścić podpisane oświadczenie o samodzielnym wykonaniu pracy i jej przyjęciu przez promotora (według wzoru).
3. System przypisów powinien być spójny i jednolity w całej pracy, zgodny z wybraną konwencją stosowaną w pracach naukowych.
- 4 Zaleca się (ale nie jest to wymóg bezwzględny), aby praca magisterska liczyła przynajmniej 60 stron formatu A4.
5. W bibliografii powinny być ujęte wszystkie pozycje omawiane i/lub przywoływane w tekście pracy oraz wykorzystane w trakcie jej przygotowania. Bibliografia powinna mieć układ alfabetyczny. Bibliografię można podzielić na podmiotową i przedmiotową. Osobno należy wymienić źródła internetowe (z dokładnym adresem strony i datą dostępu) oraz wykaz omawianych filmów i/lub spektakli teatralnych (z nazwiskiem reżysera i datą premiery).