

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 23/2021 Rektora UKSW z dnia 7 kwietnia 2021 r.
Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 4/2020 Rektora UKSW z dnia 7 stycznia 2020 r.

FORMULARZ WNIOSKU DOTYCZĄCEGO OTWARCIA KONKURSU

Dane ogólne:

JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA UKSW: Wydział Nauk Humanistycznych

STANOWISKO: profesor uczelni w Katedrze Zarządzania Kulturą (Instytut Nauk o Kulturze i Religii)

DYSCYPLINA NAUKOWA: nauki o kulturze i religii

DATA OTWARCIA KONKURSU I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

8 lipca – 5 września 2021 roku

MIEJSCE PUBLIKACJI OGŁOSZENIA: www.uksw.edu.pl,
www.bazaogloszen.nauka.gov.pl

OPIS (tematyka, oczekiwania, uwagi): patrz – warunki konkursu

PROPONOWANY OKRES ZATRUDNIENIA **1 października 2021r. – 30 września 2022 r.**

I. Warunki konkursu:

Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia warunki określone na podstawie art. 113 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2021 r. poz. 478) i w Statucie Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, oraz posiada:

- a) stopień naukowy doktora habilitowanego lub tytuł profesora w dziedzinie nauk humanistycznych; udokumentowany dorobek naukowy z dyscypliny nauki o kulturze i religii (jako dominującej, tzn. przypisywany do w/w dyscypliny na poziomie nie niższym niż 75%), uwzględniający refleksję nad instytucjonalnymi formami zarządzania kulturą, prowadzoną w ujęciu współczesnym oraz w perspektywie historycznej, w relacji z szerszej zakrojonymi rozważaniami na temat kultury współczesnej i dawnej, właściwych jej nurtów, cech dystynktywnych, dynamiki przemian, wyróżniających ją zjawisk itp.
- b) udokumentowany dorobek dydaktyczny, wskazujący między innymi na doświadczenie w prowadzeniu zajęć dotyczących zarządzania kulturą (np. przedsiębiorczość w kulturze, kompetencje lidera i menedżera, kompetencje miękkie w zarządzaniu, dyplomacja kulturalna, media jako środek budowania wizerunku), seminariów dyplomowych i wykładów, a także udokumentowany dorobek organizacyjny (w strukturze uczelni).
- c) wymagania dodatkowe:
 - dyspozycyjność i gotowość do podjęcia obowiązków dydaktycznych i organizacyjnych w Warszawie. Dodatkowym atutem będzie udział w grantach lub projektach/stypendiach naukowych;
 - znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym, w tym umożliwiającym prezentowanie wystąpień publicznych (np. na konferencjach międzynarodowych) oraz prowadzenie zajęć;
 - współpraca z instytucjami kultury, organizacjami pozarządowymi.

II. Wymagane dokumenty:

1) podanie do JM Rektora UKSW o zatrudnienie na stanowisku profesora uczelni z uzasadnieniem.

Na podaniu należy złożyć oświadczenie:

„Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie i wykorzystywanie moich danych osobowych ujawnionych w dokumentach aplikacyjnych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - RODO - 4.5.2016 PL Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej I. 119/1 przez Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie w celu prowadzenia przez Uniwersytet procesu rekrutacji”

2) życiorys/CV/;

3) odpis pisma o nadaniu stopnia naukowego: doktora habilitowanego

4) wykaz dorobku naukowego i/lub dydaktycznego – w tym lista publikacji z ostatnich 5-ciu lat, w tym informacje o wydanych monografiach, artykułach, recenzjach, czynnym udziale w konferencjach krajowych i międzynarodowych, a także uczestnictwie w badaniach naukowych oraz osiągnięciach w kształceniu studentów;

5) lista wypromowanych magistrów i doktorów z ostatnich 5-ciu lat;

6) informacja o dorobku organizacyjnym;

7) oświadczenie, że w razie wygrania konkursu i zatrudnienia w UKSW, Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie będzie podstawowym miejscem pracy;

8) oświadczenie o przypisaniu do dyscypliny/dyscyplin naukowych (Załącznik nr 4 do Zarządzenia Nr 4/2020 r. w sprawie szczegółowych warunków wszczęcia procedur konkursowych na stanowiska badawczo-dydaktyczne, dydaktyczne i badawcze w UKSW z późniejszymi zmianami);

9) oświadczenie o zobowiązaniu do złożenia projektu badawczego w przypadku zatrudnienia w UKSW (Załącznik Nr 2 do Zarządzenia 4/2020);

10) ewentualnie inne dokumenty według uznania kandydata.

III. Wygrana w konkursie nie gwarantuje zatrudnienia.

IV. Uniwersytet nie zapewnia mieszkania.

V. Dokumenty należy składać :

Sekretariat Dziekana

Wydział Nauk Humanistycznych UKSW

Ul. Dewajtis 5

01-815 Warszawa

z dopiskiem KONKURS „N”

Uwaga: dokumenty należy przesłać pocztą za potwierdzeniem odbioru. Liczy się data stempla pocztowego

Uprzejmie informujemy, że nie odsyłamy dokumentów.

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.), informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych w Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie nadzorującego prawidłowość ochrony danych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@uksw.edu.pl

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu rekrutacji na podstawie art. 221 ustawy Kodeks pracy a w przypadku podania szerszego zakresu danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO - wyrażonej przez Panią/Pana zgody.
4. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych wewnątrz struktury organizacyjnej Uniwersytetu będą mieć wyłącznie upoważnieni przez Administratora pracownicy w niezbędnym zakresie.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą ujawniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów upoważnionych przez przepisy prawa.
6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji procesu rekrutacji, (do 12 miesięcy od rozstrzygnięcia procesu rekrutacji).
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody.
8. Ma Pan/Pani prawo cofnąć zgodę na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, co nie wpłynie na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym niezbędne do udziału w procesie rekrutacji w zakresie określonym w art. 22 § 1 Kodeksu Pracy, w pozostałym zakresie dobrowolne.
11. Decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, nie będzie Pan/Pani podlegał/a profilowaniu.